

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

## «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №52 Г. УЛАН-УДЭ»

СОГЛАСОВАНО Протокол заседания Педагогического совета МАОУ «СОШ №52» №38 от 02.12.2022г.	УТВЕРЖДАЮ Директор школы №52 Гапоненко Н.В. Приказ №165 от 02.12.2022 г.
---	---

### ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ



#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МАОУ "СОШ №52"

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МАОУ "СОШ №52".

1.3. Родительский комитет является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью МАОУ "СОШ №52".

1.4. Членами Родительского комитета являются Председатели родительского комитета классов, выбираются голосованием на классных родительском собрании.

1.5. Решение, принятое Родительским комитетом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МАОУ "СОШ №52"., является обязательным для исполнения всеми родителями МАОУ "СОШ №52".

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

#### 2. Задачи Родительского комитета

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

- обеспечение права на участие в управлении МАОУ "СОШ №52". родителей (законных представителей) детей МАОУ "СОШ №52".;
- содействия МАОУ "СОШ №52" в решении вопросов, связанных с образовательным процессом;
- обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам и обучающимся;
- оказание помощи в обучении и воспитании учащихся и воспитанников ДОУ.

2.2. Защита законных прав учащихся, в пределах своей компетенции.

#### 3. Компетенция Родительского комитета

3.1. Обращаться к директору МАОУ "СОШ №52" с предложением о внесении изменений (дополнений) в Устав и локальные акты МАОУ "СОШ №52".;

3.2. Участвовать в обсуждении локальных актов МАОУ "СОШ №52"., касающихся прав и обязанностей учащихся и воспитанников.

3.3. Выступать посредником между педагогами, родителями (законными представителями), администрацией МАОУ "СОШ №52" в конфликтных ситуациях.

3.4. Обращаться к директору МАОУ "СОШ №52" о введении бесплатных или платных образовательных услуг.

- 3.5. Контролировать расходование добровольных пожертвований родителей и других физических и юридических лиц на нужды МАОУ "СОШ №52".;
- 3.6. Вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала МАОУ "СОШ №52".;
- 3.7. Заслушивать доклады директора МАОУ "СОШ №52" о результатах деятельности и перспективах развития МАОУ "СОШ №52".;
- 3.8. Обращаться в Комиссию по урегулированию споров по вопросам работы МАОУ "СОШ №52" и защиты прав детей.

#### **4. Организация деятельности Родительского комитета**

- 4.1. Деятельность Родительского комитета регламентируются Положением о Родительском комитете.
- 4.2. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) - Председатели родительских комитетов класса по количеству класс-комплектов.
- 4.3. Председатель Родительского комитета избирается на общем родительском собрании, открытым голосованием сроком на 5 лет.
- 4.4. По приглашению членов Родительского комитета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Родительского комитета, присутствующих на заседании. Каждый член Родительского комитета обладает одним голосом. Решения на заседании Родительского комитета принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.5. Родительский комитет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МАОУ "СОШ №52"..
- 4.6. Заседания Родительского комитета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы МАОУ "СОШ №52" и по мере необходимости.
- 4.7. Заседания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.
- 4.8. Решение Родительского комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.
- 4.9. Ход и решения Родительских комитетов оформляются протоколами.
- 4.10. Ответственность за выполнение решений Родительского комитета лежит на Председателе родительского комитета МАОУ "СОШ №52". Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского комитета. Результаты оглашаются на следующем заседании Родительского комитета.
- 4.11. Директор МАОУ "СОШ №52" , в случае несогласия с решением Родительского комитета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Родительского комитета, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Родительского комитета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.12. Родительский комитет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.
- 4.13. Председатель Родительского комитета:
  - организует деятельность Родительского комитета;
  - информирует членов Родительского комитета о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания Родительского комитета;
  - определяет повестку дня Родительского комитета;
  - контролирует выполнение решений Родительского комитета;
  - отчитывается о деятельности Родительского комитета перед общим родительским собранием.

#### 4.14. Секретарь Родительского комитета

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов Родительского комитета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МАОУ "СОШ №52";
- пишет протоколы заседаний Родительского комитета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
  - дата проведения и порядковый номер заседания;
  - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Родительского комитета;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов Родительского комитета;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов Родительского комитета и приглашенных лиц;
  - решение.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.

#### 4.15. Содержание работы Родительского комитета

- Координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие и помощь администрации школы в проведении и организации внешкольных мероприятий.
- Оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди обучающихся педагогических работников и других работников школы.
- Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы, в воспитательной работе по месту жительства обучающихся, содействует развитию самоуправления обучающихся.
- Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.
- Иная работа в соответствии с возложенными функциями

### 5. Взаимосвязи Родительского комитета с другими органами самоуправления

5.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАОУ "СОШ №52" — Попечительский совет, Общее собрание трудового коллектива МАОУ "СОШ №52", Педагогический совет:

- через участие представителей Родительского комитета в заседании Попечительского совета, Общего собрания трудового коллектива МАОУ "СОШ №52", Педагогического совета;
- представление на ознакомление Попечительскому совету, Общему собранию трудового коллектива МАОУ "СОШ №52", Педагогическому совету материалов, разработанных на заседании Родительского комитета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Попечительского совета, Общего собрания трудового коллектива МАОУ "СОШ №52", Педагогического совета.

Родительский комитет школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими

организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города – по вопросам в пределах своей компетенции.

## **6. Права Родительского комитета**

6.1. Родительский комитет имеет право:

- участвовать в управлении МАОУ "СОШ №52";
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.
- вносить предложения администрации школы по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов самоуправления школы;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классных родительских комитетов;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете;
- оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;
- ставить вопрос (по согласованию с администрацией школы) о необходимости проведения общего школьного родительского собрания;

6.2. Каждый член Родительского комитета имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским комитетом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МАОУ "СОШ №52", если его предложение поддержит не менее одной трети членов Родительского комитета;
- при несогласии с решением Родительского комитета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **7. Ответственность Родительского комитета**

7.1. Родительский комитет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Родительский комитет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.